

# **PLAN OCH RIKTLINJER**

**för verksamhet som**

**Avelsorganisation för Svensk Ridponny**

**Sverige**



**Antagna av Avelsföreningen Svensk Ridponnys  
styrelse den 2020-03-10**

**Antagna av Jordbruksverket 2020-03-24**

		SIDA
	<b>(ALLMÄNT) FÖRMÅNER OCH SKYLDIGHETER SAMT LAGAR</b>	3
<b>1</b>	<b><u>ORGANISATION</u></b>	4
	1.1 FÖRENINGENS UPPBYGGNAD OCH LOKALISATION	4
	1.2 SYFTE	4
	1.3 FÖRENINGENS SAMMANSÄTTNING	4
	1.4 STYRELSE	4
	1.5 FÖRENINGENS EKONOMISKA RESURSER	4
	1.6 SAMARBETE	4
	1.6.1 DATAREGISTRERING	4
	1.6.2 VETERINÄRMEDICINSKT RESPEKTIVE GENETISKT RÅD	4
<b>2</b>	<b><u>STAMBOK OCH REGISTRERINGSVERKSAMHET</u></b>	5
	2.1 TILLGÄNGLIGHET	5
	2.2 DATAINSAMLING	5
	2.3 DIARIEFÖRING	5
	2.4 ARKIV	5
	2.5 ANSVARSFRÅGA	5
	2.6 SÄKERSTÄLLT ARBETSSÄTT	5
	2.7 BYTE AV REGISTRATOR OCH STAMBOKFÖRARE	5
<b>3</b>	<b><u>ÖVERKLAGAN. LAGAR OCH FÖRESKRIFTER</u></b>	6
	3.1 ÖVERKLAGAN	6
	3.1.1 FÖRSTA INSTANS BESVÄRSNÄMND	6
	3.1.2 ANDRA INSTANS – JORDBRUKSVERK ELLER FÖRVALTNINGSRÄTT	6
	3.2 TILLÄMPNING AV PERSONUPPGIFTLAGEN	6
	3.3 KRAV PÅ ICKE DISKRIMINERING SAMT OFFENTLIGHET	6
	3.4 TILLÄMPNING AV FÖRVALTNINGSLAGEN	6
<b>4</b>	<b><u>IDENTITETSHANDLINGAR FÖR PONNY</u></b>	7
	4.1 SÄKERSTÄLLANDE AV IDENTITET	7
	4.1.1 CHIPMÄRKNINGSFÖRFARANDE	7
	4.1.2 REGISTRERINGSNUMMER-GRUNDSTAMBOKSNUMMER	7
	4.1.3 UELN -IDENTITETSNUMMER	7
	4.1.4 UPPFÖDARE	7
	4.1.5 ÄGARSKAP	7
	4.2 GRUNDREGISTRERING	8
	4.2.1 IDENTITET	8
	4.2.2 BEGÄRDA HANDLINGAR	8
	4.2.3 HÄSTENS NAMN	8
	4.3 TILLÄGGSREGISTRERING	8
	4.3.1 IDENTITET (TILLÄGGSREGISTRERING)	8
	4.3.2 BEGÄRDA HANDLINGAR	8
	4.4 UPPDATERING AV UPPGIFTER I HÄSTPASS - DUPLIKATPASS	9
	4.4.1 FÖRKOMMEN ORIGINALHANDLING	9
	4.4.2 LÄKEMEDEL – LIVSTIDS KARENS/UTESLUTNING FRÅN LIVSMEDELSKEDJAN AV ANNAT SKÄL	9
	4.5 KOMPLETTERING AV ANSÖKNINGSHANDLINGAR	9

## UPPFÖDARE OCH HÄSTÄGARES FÖRMÅNER OCH SKYLDIGHETER

Avelsföreningen Svensk Ridponny (ASRP) är en organisation som arbetar för utveckling av Svensk Ridponny och för att bistå uppfödare i deras avelsarbete. Föreningen arbetar även med att informera om Svensk Ridponny och att anordna eller stödja aktiviteter för ponnyer.

Varje uppfödare av Svensk Ridponny ska känna till och följa de förordningar, föreskrifter och regler som utfärdats av EU, Jordbruksverket samt av ASRP.

Uppfödare eller ponnyägare kan inte ställa ekonomiska anspråk på ASRP föranledda av beslut om stambokföring, resultat av avelsvärdering eller eventuella felaktigheter i densamma.

Innehavare av ponny som inte följer bestämmelser i ASRP:s regelverk eller som ej erlägger de avgifter som ASRP:s styrelse beslutat om, kan vägras en rättighet enligt ASRP:s regelverk. Kan även drabbas av återkallelse av sådan rättighet för viss tid eller tills vidare uteslutning från ASRP:s arrangemang. Beslut om uteslutning fattas av ASRP:s styrelse efter att berörd ponnyägare underrättats om förhållandet och givits möjlighet att klarlägga aktuella omständigheter och fullgöra sina skyldigheter.

## PLAN & RIKTLINJER FÖR AVELSFÖRENINGEN SVENSK RIDPONNY ANTAGEN AV ASRP 2020-03-10 MED FÖLJANDE LAGSTIFTNING SOM GRUND

1. Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 om fastställande bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur)
2. Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/1012 av den 8 juni 2016 om avelstekniska och genealogiska villkor för avel, handel med och införsel till unionen av renrasiga avelsdjur, hybridavelssvin och avelsmaterial från dem och om ändring av förordning (EU) nr 652/2014, rådets direktiv 89/608/EEG och 90/425/EEG och om upphävande av vissa akter med avseende på djuravel (förordningen om djuravel)
3. Statens Jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2018:24) om hästdjur som används i avel samt om identitetshandlingar för hästdjur.
4. Föreskrifter om ändring i Djurskyddsmyndighetens föreskrifter (DFS 204:22) i avelsarbete (SJVFS 2009:28);
5. Lag (2006:807) om kontroll av husdjur m.m.
6. Europaparlamentet och rådets förordning (EU) nr 2016/679 och lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.
7. Lagen (1986:1142) om överklagande av beslut av enskilda organ med offentliga förvaltningsuppgifter
8. Förvaltningslagen (2017:900).

## **1 ORGANISATION**

Avelsföreningen för Svensk Ridponny är den organisation som utför registrering, stambokföring, utfärdande av hästpass samt avelsvärdering av Svensk Ridponny. ASRP arbetar för att utveckla Svensk Ridponny.

### **1.1 FÖRENINGENS UPPBYGGNAD OCH LOKALISATION**

ASRP är en ideell förening med organisationsnummer 826001-7523 och är verksam i Sverige. Föreningens adress är där föreningens sekreterare har sin hemvist, vilken går att finna på föreningens hemsida. ASRP:s officiella hemsida är [www.asrp.se](http://www.asrp.se).

### **1.2 SYFTE**

ASRP har som huvudsyfte:

- att som stambok tillvarata och utveckla det befintliga avelsmaterialet
- att som avelsorganisation föra stambok över Svensk Ridponny
- att sprida kunskap och kännedom om Svensk Ridponny och dess egenskaper
- att samverka med andra avels- och sportorganisationer inom Sverige och i utlandet
- att som avelsorganisation arbeta som demokratisk förening med stabil ekonomi

### **1.3 FÖRENINGENS SAMMANSÄTTNING**

ASRP:s medlemmar är fysiska personer som erlagt medlemsavgift till föreningen. Inträde till föreningen kan sökas av envar som är intresserad av föreningens verksamhet. Under 2015 till 2020 har föreningen årligen haft ca 200 betalande medlemmar.

### **1.4 STYRELSE**

Styrelse, suppleanter och valberedning utses av föreningens medlemmar. Styrelsens uppbyggnad, sammansättning och arbetsgång framgår av föreningens stadgar.

### **1.5 FÖRENINGENS EKONOMISKA RESURSER**

ASRP:s verksamhet finansieras genom medlemsavgifter och serviceavgifter från ponnyägare, avgiftsfinansierade arrangemang och sponsring. Registrering/passutfärdande/ägarbyten och stambokföring för ponnyer är avgiftsfinansierad, enligt självkostnadsprincipen.

### **1.6 SAMARBETE**

ASRP samarbetar genom medlemskap i Svenska Hästavelsförbundet (SH). SH tillhandahåller ett antal tjänster enligt avtal i sin egenskap av serviceorganisation. ASRP är även medlem i Svenska PonnyAvelsförbundet SPAF som verkar för svensk ponnyavel.

#### **1.6.1 Dataregistrering**

ASRP:s databas för avelsdjur, tävlingsresultat och fortlöpande registreringar sker i Svenska Hästavelsförbundets databas Blå basen ([www.blabasen.se](http://www.blabasen.se)) Denna hästdatabas inbegriper även system för betäckningsrapportering. Blå Basen är godkänd av Jordbruksverket och innehåller det som krävs för att identifiera hästdjur enligt Förordningen om Pass för hästdjur<sup>1</sup>

#### **1.6.2 Veterinärmedicinskt råd och genetiskt råd**

Via medlemskapet i SH är ASRP ansluten till SH:s veterinärmedicinska råd samt SH:s genetiska råd. Dessa har rådgivande roll i veterinärmedicinska respektive genetiska frågor och agerar remissinstans i tillhörande besvärfrågor. Ledamöterna ska ha hög veterinärmedicinsk respektive genetisk kompetens. Respektive råd skall bestå av minst tre ledamöter och utses årsvis av SH:s styrelse. Minst tre av rådets ledamöter ska delta i rådets yttranden.

## **2 STAMBOKFÖRING OCH REGISTRERINGSVERKSAMHET**

Den fortlöpande hanteringen av passärenden, stambokföring och ägarbyten utförs av arvoderad registrator/stambokförare. Arbetet utförs i en av ASRP angiven lokal. Registrator och biträdande registrator har ett särskilt avtal som inte är beroende av årsmöten. Övriga funktioner ombesörjes av styrelsen.

### **2.1 TILLGÄNGLIGHET**

Databasen Blå Basen finns tillgänglig på internet via SH:s hemsida [www.svehast.se](http://www.svehast.se) eller [www.blabasen.se](http://www.blabasen.se). Offentliga uppgifter finns publika i databasen eller kan begäras från ASRP. Registratorn har telefontid 2 timmar samtliga helgfria vardagar.

### **2.2 DATAINSAMLING**

Data lagras och publiceras i Blå Basen. Data hämtas från betäckningsrapportering, registrering och passutfärdande, avelsvärderingar, avelsvärderingsgrundande bedömningar och från officiella tävlingar.

### **2.3 DIARIEFÖRING**

ASRP diarieför alla handlingar som kommer in eller går ut i ett ärende gällande registrering, ansökan om hästpass eller stambokföring. Alla handlingar för ett ärende samlas i en akt med ett unikt ärendenummer. Diarieföringen sker samtliga helgfria vardagar.

### **2.4 ARKIV**

Organisationens handlingar i original förvaras i brandsäkert arkiv på ett betryggande sätt. Handlingarna ägs av organisationen. Samtliga handlingar arkiveras i 35 år.

### **2.5 ANSVARSFRÅGA**

Registrator/stambokförare ansvarar på styrelsens uppdrag för beslut om registrering vid stambokföring och utfärdande av hästpass baserat på dessa plan och riktlinjer och ASRP:s avelsprogram. Avslagsbeslut och ärenden som faller utanför den rutinmässiga beslutsgången avgörs av aktuell besvärnsnämnd (överklagan se punkt 3.1).

### **2.6 SÄKERSTÄLLT ARBETSSÄTT**

Registrator/stambokförare samt dess ersättare ska ha den kompetens och erfarenhet som krävs för att utföra förekommande arbetsuppgifter. Uppkommer dröjsmål eller andra problem är det ordförandens och styrelsens ansvar att vidta nödvändiga åtgärder.

### **2.7 BYTE AV REGISTRATOR OCH STAMBOKFÖRARE**

Vid byte av uppdragstagare för registrering/stambokförare sker överfasning av arbetsuppgifterna av i första hand tidigare handläggare, i andra hand av lämplig person som utses av ASRP:s styrelse. Skriftliga instruktioner finns i form av rutinbeskrivningar och checklistor.

### **3 ÖVERKLAGAN, LAGAR OCH FÖRESKRIFTER**

#### **3.1 ÖVERKLAGAN**

Beslut kan överklagas om klaganden anser att registreringen eller handläggningen av ärendet eller frågan inte har skett i enlighet med gällande föreskrifter och ASRP:s regelverk.

I den skrivelse en klagande lämnar till besvärsnämnden ska den klagande ange det beslut som överklagas, den ändring i beslut som begärs och de omständigheter som åberopas till stöd för begäran om ändring. Skrivelsen ska vara besvärsnämnden tillhanda inom tre veckor från den dag den klagande fick del av beslutet.

##### **3.1.1 Första instans - Besvärsnämnd**

Vid överklagande är besvärsnämnden första instans. Besvärsnämnden består av SH:s årsvis valda besvärsnämnd. Besvärsnämnden ska bestå av minst tre med hästavel väl förtrodda ledamöter varav minst en är jurist. Besvärsnämnden är beslutsför med minst tre ledamöter närvarande varav en jurist. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Besvärsnämndens beslut ska vara skriftliga och innehålla en utförlig redovisning av de uppgifter och skäl som ligger till grund för utgången samt uppgift om vilka som deltagit i beslutet.

Då det gäller överklagan gällande Avelsvärdering och Avelsvärderingsnämndens (AVN:s) beslut är Besvärsnämnden enda instans för prövning.

##### **3.1.2 Andra instans - Jordbruksverk eller förvaltningsrätt**

I de fall besvärsnämndens beslut går en klagande emot i ärenden som gäller registrering, hästpass eller stambokföring ska denne, när beslutet delges, erhålla upplysningar om följande förhållanden.

- Överklagan gällande grundstambokföring ska ske till Jordbruksverket i enlighet med 19§ Lag om kontroll av husdjur<sup>5</sup>.

- Överklagan gällande utfärdande av hästpass ska göras till den förvaltningsrätt inom vars domkrets den beslutande avelsorganisation ligger.

Vad en klagande har att iakttaga för att ett överklagande ska tas upp till prövning finns angivet i 2.3 § Lagen överklagande enskilda organ med offentliga förvaltningsuppgifter<sup>7</sup>.

#### **3.2 TILLÄMPNING AV PERSONUPPGIFTLAGEN**

Personuppgifter hanteras i enlighet med dataskyddsförordning och dataskyddslag<sup>6</sup>.

#### **3.3 KRAV PÅ ICKE DISKRIMINERING SAMT OFFENTLIGHET**

I verksamhet som avelsorganisation ska det inte förekomma någon särbehandling av uppfödare, hästhållare eller annan berörd person. Uppgifter om hästars registrering, stambokföring och avelsvärdering ska vara offentliga. Detta sker genom Blå basen. I det fall registrator är jävig i enlighet med förvaltningslagen<sup>8</sup> handhas ärendet av biträdande registrator.

#### **3.4 TILLÄMPNING AV FÖRVALTNINGSLAGEN**

ASRP:s organisation lyder under förvaltningslagen och ska i frågor som rör registrering, stambokföring och avelsvärdering av ASRP-registrerade ponnyer tillämpa förvaltningslagen<sup>8</sup> även i frågor om parts rätt att få del av uppgifter om jäv, om motivering av beslut och om underrättelse av beslut.

## **4 IDENTITETSHANDLINGAR FÖR PONNY**

För att säkerställa ASRP:s avelsarbete och följa EU:s lagar och regler för säker handel och livsmedelssäkerhet finns identitetsnummer UELN nummer som skall följa hästen livet ut samt identitetshandling/pass.

### **4.1 SÄKERSTÄLLANDE AV IDENTITET**

#### **4.1.1 Chipmärkningsförfarande**

SH godkänd id kontrollant kategori 1 ska alltid säkerställa att ponnyn inte sedan tidigare är chipmärkt innan injicering av chip utföres. Om ponnyn sedan innan är chipmärkt ska nytt chip inte injiceras. Det avlästa chippets kod ska noteras på signalementsbeskrivning och anges i identitetshandlingen som utfärdas. Avläst chip kontrolleras mot tillgängliga databaser samt härstamningsverifiering genom DNA kontroll för att fastställa att identitetshandling inte redan utfärdats.

Chipmärkning och chipmärkningsrapport ska inskickas tillsammans med tagelprov. Chip ska överensstämja med standarden ISO 11784 och fungera med FDX-, FDX-B- eller HDX- teknik. Chip ska kunna avläsas med en avläsare som överensstämmer med standarden ISO 11785 vid ett avläsningsavstånd på minst 12 cm. Vid osäkerheter kring en ponnys identitet (t.ex. förlorat chip) krävs härstamningsverifiering genom blod/DNA typning.

#### **4.1.2 Registreringsnummer – grundstamboksnummer**

Registreringsnumret består av åtta siffror. De två första anger raskod 43, 93 eller 99 de två följande siffrorna anger födelseåret de fyra sista siffrorna är ett till stamboken tillhörande tusenserie med därtill inkluderat löpnummer. Se mer i Avelsprogrammet punkt 5

#### **4.1.3 UELN - identitetsnummer**

UELN tilldelas genom att innan registreringsnumret lägga siffrorna 752. 752 står för att ponnyn är född i Sverige. Pony som tidigare tilldelats UELN nummer behåller detta under hela sin livstid. Dessa ponnyer tilldelas vid tilläggsregistrering enbart ett registreringsnummer.

#### **4.1.4 Uppfödare**

En ponnys uppfödare är den fysiska eller juridiska person som vid hästens födelse var ägare till ponnys moder. Genom avtal upprättat före ponnys födelse kan annan person anses vara uppfödare. Detta avtal bifogas med registreringsansökan.

#### **4.1.5 Ägarskap**

Uppgifter om ponnys ägarskap är frivilligt. Ägarskapet kan styrkas genom kopia av köpekvitto, överlåtelseavtal, gåvobrev eller liknande, såvida det inte är uppfödaren som äger hästen. Handlingen ska omfatta uppgift om köpare, säljare, hästens namn och försäljnings - eller överlåtelsedatum. Köpeskillingen behöver inte anges. Om köpekvitto, överlåtelseavtal, gåvobrev eller liknande saknas ska ägandet intygas av två ojäviga personer.

## **4.2 GRUNDREGISTRERING**

För registrering i grundstambok gäller.

### **4.2.1 Identitet**

Samtliga svenska ridponnyer ska vara identifierade och fått hästpass utfärdat innan de skiljs från modern permanent dock senast 12 månader efter födseln enligt förordning om pass för hästdjur<sup>1</sup>. Om ponny inte identifieras vid moderns sida under födelseåret, skall SH-godkänd ID-kontrollant kategori 1 (i fortsättningen benämnd ID-kontrollant), utöver ovanstående identitetsformulär och chipmärkningsrapport, alltid komplettera med blod/DNA typning för fullständig härstamningskontroll samt att åldern verifieras enligt tänder av veterinär. Duplikatpass (Klass B) är ett hästpass utfärdat i ASRP i enlighet med Kommissionens genomförandeförordning<sup>1</sup> och hänsyn tages till nedan:

Häst som inte har identifierats vid moderns sida inom 12 månader efter födseln, enligt ovanstående förordning, kommer i databasen och hästpassets avsnitt II del II anges - Inte vara avsett för slakt för användning som livsmedel. Hästpasset blir i detta fall alltid ett duplikat vilket ska framgå i passet.

### **4.2.2 Begärda handlingar**

Följande handlingar ska ha inkommit till ASRP:s registrator senast 6 månader efter ponnyns födelse eller senast den 31 december det kalenderår ponnyn är född.

- Ansökningsblankett, "Ansökan om hästpass"
- Betäckningsrapport i original. Betäckningsrapportering ska vara gjord enligt instruktioner på ASRP:s hemsida.
- Signalementsbeskrivning med konturdiagram i original utfört av ID kontrollant
- Chipmärkningsrapport och tagelprov med streckkoder.

Registrering av avkomma producerad genom artificiell insemination eller embryotransfer kan ske enligt gällande krav på identifiering, betäckningsrapportering och övrig dokumentation i dessa Plan och riktlinjer.

### **4.2.3 Hästens namn**

ASRP har rätt att neka föreslaget namn om det finns synnerliga skäl för detta. Byte av namn, ändring eller tillägg till redan registrerat hästnamn är inte möjligt.

## **4.3 TILLÄGGSREGISTRERING**

Ponny som förs in i Sverige och stannar i landet mer än 90 dagar eller som stadigvarande finns i landet men som grundregistrerats och fått hästpass utfärdat i annan medlemsstat kan registreras i ASRP. Ponny som erhållit pass utfärdat av annan organisation i Sverige kan tilläggsregistreras i ASRP om ponnyn uppfyller kraven som svensk ridponny.

### **4.3.1 Identitet (tilläggsregistrering)**

ID kontrollant kontrollerar chip samt signalementsbeskrivning i hästpasset. Är ej konturdiagrammet ifyllt så skall ID kontrollanten göra det och signera. Detta kommuniceras skriftligen till ASRP:s registrator.

### **4.3.2 Begärda handlingar**

För tilläggsregistrering krävs en komplett ifylld ansökningsblankett i original, hästpasset i original samt att hästen är identifierad enligt punkt 4.3.1 ovan. Identitetskontrollen ska antecknas i avsnitt VI i hästpasset och ske i anslutning till ansökan om tilläggsregistrering, dock högst 30 dagar från ansökningstidpunkten.



#### **4.4 UPPDATERING AV UPPGIFTER I HÄSTPASS - DUPLIKATPASS**

Hästhållaren är skyldig att se till att identitetsuppgifterna som anges i Kommissionens förordning<sup>1</sup> artikel 27.1 samt 38.1 alltid är aktuella och korrekta. Sker förändring av ovan nämnda identitetsuppgifter ska hästhållaren inom 30 dagar från det att ändringen skett genom att skicka in hästpasset i original meddela avelsorganisationen.

##### **4.4.1 Förkommen originalhandling – pass**

Om originalhandling förkommit ska hästhållaren lämna in en skriftlig ansökan och redogöra för förlusten samt intyga att hästen är identisk med den tidigare registrerade hästen. Samt även lämna ett styrkt ägandeskap och en fullständig ägarföljd så långt som möjligt. Innan ett duplikatpass utfärdas ska ponnyns identitet säkerställas genom minst följande åtgärder. Identitetskontroll ska ske genom chipavläsning och kontroll mot signalementsbeskrivning. Signalementsbeskrivning utförd av SH godkänd ID-kontrollant måste inkomma i original. Om chip ej hittas ska DNA typning genomföras med fullständig härstamningskontroll så långt som möjligt. Efterlysning av förlorad originalhandling ska ske på ASRP:s hemsida under en period av minst 30 dagar. Vid utebliven originalhandling ska duplikatpass utfärdas.

##### **4.4.2 Läkemedel - livstidskarens/Uteslutning från livsmedelskedjan av annat skäl**

Gäller förändringen hästdjurets status som avsedd för slakt för användning som livsmedel efter läkemedelsbehandling enligt artikel 37.2 i ovan nämnda förordning<sup>1</sup> ska avelsorganisationen meddelas inom högst 14 dagar från det att hästdjurets status förändrats. Har hästhållaren utan att hästen behandlats enligt ovan, oåterkalleligt förklarat hästen inte vara avsedd för användning som livsmedel ska avelsorganisationen meddelas inom högst 30 dagar från det att hästen uteslutits från livsmedelskedjan enligt artikel 27.3<sup>1</sup>.

#### **4.5 KOMPLETTERING AV ANSÖKNINGSHANDLINGAR**

Då en icke komplett ansökan inkommer begärs kompletterande uppgifter. Skulle ingen komplettering inkomma inom tre månader begärs på nytt en komplettering. Inkommer ingen komplettering inom en månad efter det att andra kompletteringsbegäran skickats avskrivs ärendet. Inkomna handlingar arkiveras i ASRP:s arkiv.